

PRÉPARER ET RÉALISER UN DOSSIER DE PRESSE

Référence : BFC_FOR_REALISER UN DOSSIER DE PRESSE

Thématique : Développement d'entreprise

Objectif

Acquérir les compétences qui permettent de :

- Mettre en place une stratégie de communication presse et média.
- Préparer sa communication presse et média en fonction des différents outils et supports de communication
- Rédiger une communication presse et média
- Suivre la diffusion de sa communication

Public

Chef d'entreprise, conjoint, créateur/repreneur d'entreprise, demandeur d'emploi, salarié.

Prérequis et niveau de connaissance préalable

Aucun

Programme

Jour 1 :

L'univers de la presse et des médias :

- Les enjeux et les objectifs des relations presse
- Les différents médias et leur spécificité
- Les différents outils des relations presse

L'élaboration d'une stratégie de relation presse et média

- Le choix de la stratégie de communication
- Les supports de la communication presse et média
- La construction d'un fichier presse efficace

Les outils de la communication

- Le communiqué de presse
- Le dossier de presse
- La conférence de presse
- La rencontre avec le journaliste

La préparation de son communiqué de presse

- Prendre en compte son lecteur
- Définir le message essentiel
- Identifier et rassembler les informations utiles
- Elaborer un plan

Jour 2 :

La préparation de son communiqué de presse (suite)

La rédaction de son communiqué de presse

- Ecrire
- Mettre en forme
- Relire

La diffusion de son communiqué de presse

- Diffuser au bon moment
- Diffuser au bon journaliste
- Diffuser à la bonne rédaction
- Veiller au suivi du communiqué de presse

Durée

2 jours/14h

Modalités d'accès

Moyens pédagogiques et techniques d'encadrements

- Equipe pédagogique dédiée : Formateur spécialisé dans le domaine d'intervention et sélectionné par la CMA.
- Echanges de pratiques/ retours d'expériences
- Apports méthodologiques et théoriques
- Méthodes actives et participatives
- Conseils pratiques du formateur
- Livrets pédagogiques et d'exercices remis à chaque participant

Suivi et évaluation de l'action de formation

É

valuation formative tout au long de la formation - Feuille d'émargement - Attestation de stage.

Coût de la formation

Coût total pour 2 jours de formation : 490 euros

►

[voir les conditions générales de vente.](#)

Ces coûts peuvent être pris en charge par les financeurs de la formation et/ou par votre Compte Personnel de Formation.

Des offres promotionnelles peuvent vous être proposées par nos services, sous certaines conditions.

Votre conseiller Chambre de métiers vous aide dans vos démarches et vous accompagne dans le montage du dossier de prise en charge de la formation.

Renseignez-vous en cliquant sur « Être rappelé » en bas de la fiche.

Accessibilité

Toutes nos formations sont accessibles aux personnes en situation de handicap

Nous proposons une procédure d'accueil individualisé, avec notre référent handicap, qui reste à la disposition du bénéficiaire tout au long de sa formation.

Réservez dès maintenant, les places sont limitées

Cette formation vous intéresse ?

É

changez avec votre conseiller départemental en cliquant sur «

Ê

tre rappelé » en bas de la fiche.

Il pourra également vous accompagner dans le montage du dossier de prise en charge de cette formation.



Chambre de Métiers et de l'Artisanat de Bourgogne Franche-Comté

65-69 rue Daubenton - 21000 Dijon | Tél : 03 73 55 20 20

N°SIRET : 130 026 073 00028

N° déclaration d'activité formation : 27 39 01242 39

(cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État)

Mise à jour le 21/01/2025

Délivré par:

- 25 - CMA Formation Besançon : 101 Rue de Vesoul - 25000 BESANCON
- 89 - CMA Formation Auxerre : Délégation de l'Yonne 56-58 rue du Moulin du Président - BP 337 - 89005 AUXERRE Cedex
- 58 - CMA Formation Nevers : Délégation de Nevers 9 Rue Romain Baron, CS 80040 - 58027 NEVERS Cedex
- 89 - CMA Formation Sens : 8 Impasse de l'Europe – ZA du Saule Fendu - 89100 MAILLOT
- 70 - CMA Vesoul : Espace de la Motte 5 RUE DU TALEROT 70000 VESOUL
- 21 - CMA Formation Dijon : Délégation Côte-d'Or 65-69 rue Daubenton - BP 37451 - 21074 DIJON Cedex
- 71 - CMA Formation Chalon-sur-Saône : Délégation de Saône-et-Loire - Centre d'affaires du Pont Jean Richard - 1 avenue de Verdun - 71103 CHALON S/S Cedex
- 90 - CMA Formation Trévenans : 40 Grande rue - 90400 TREVENANS
- 39 - CMA Formation Dole : 2 Rue Louis de la Verne - 39100 DOLE
- 39 - CMA Lons-le-Saunier : 17 Rue Jules Bury - 39000 LONS LE SAUNIER

Prochaines sessions:

- 58 - CMA Formation Nevers - Jeudi 17 et vendredi 18 avril 2025
- Inscription avant le 10/04/2025

Tarifs:

- Tout public - contact