



SENDINBLUE ET FICHER CLIENTELE

Référence : BFC_FOR_SENDINBLUE

Thématique : Formation-Bureautique

Objectif

Réalisez une newsletter avec Sendinblue et constituez votre fichier clientèle.

Public

Chef d'entreprise, conjoint, créateur/repreneur d'entreprise, demandeur d'emploi, salarié.

Programme

- Préparation d'une trame de fichier clientèle sous Excel ou OpenOffice.
- Comment récupérer des données de ses logiciels de devis / factures / comptabilité ?
- Utiliser le tableur pour faire des sélections.
- Présentation des principes des outils d'envoi de courriels et de SMS.
- Création du compte Sendinblue.
- Ajout des contacts.
- Elaboration de la campagne.
- Gestion des images.
- L'envoi de la lettre d'information.
- Analyser une campagne de communication.

Prérequis et niveau de connaissance préalable

Savoir utiliser les outils bureautique, envoyer un mail.

Avoir installé Excel ou LibreOffice : pas de connaissance spécifique sous ces deux logiciels.

Moyens pédagogiques et techniques d'encadrements

- Formateur spécialisé dans le domaine d'intervention et sélectionné par la CMA.
- Séance de formation en salle informatique.
- Apports théoriques et mise en pratique.

Suivi et évaluation de l'action de formation

Évaluation formative tout au long du stage - Feuille d'émargement - Attestation de stage.

Coût de la formation

Coût total pour 1 jour de formation : 260 euros comprenant les frais pédagogiques (210 euros) et les frais d'inscriptions (50 euros)



[voir les conditions générales de vente.](#)

Ces coûts peuvent être pris en charge par les financeurs de la formation.

Votre conseiller Chambre de métiers vous aide dans vos démarches et vous accompagne dans le montage du dossier de prise en charge de la formation.

Renseignez-vous en cliquant sur « Être rappelé » en bas de la fiche.

Attention, les places à nos formations sont limitées. Si cette formation vous intéresse, réservez votre place directement en ligne ci-dessous.

Chambre de Métiers et de l'Artisanat Région Bourgogne Franche Comté

N° SIRET : 130 026 073 00010

N° déclaration d'activité formation : 27 39 01242 39

(cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État)

Délivré par:

- 58 - Nevers : Délégation de Nevers 9 Rue Romain Baron, CS 80040 - 58027 NEVERS Cedex
- 89 - Auxerre : Délégation de l'Yonne 56-58 rue du Moulin du Président - BP 337 - 89005 AUXERRE Cedex
- 25 - Besançon : 101 Rue de Vesoul - 25000 BESANCON
- Formation à distance création :
- 70 - CFA Site de Haute-Saône : Espace de la Motte 5 RUE DU TALEROT 70000 VESOUL
- 39 - Lons le Saunier : 17 Rue Jules Bury - 39000 LONS LE SAUNIER
- 21 - Dijon : Délégation Côte-d'Or 65-69 rue Daubenton - BP 37451 - 21074 DIJON Cedex
- 71 - Chalon-sur-Saône : Délégation de Saône-et-Loire - Centre d'affaires du Pont Jean Richard - 1 avenue de Verdun - 71103 CHALON S/S Cedex

Prochaine session en cours de programmation. Vous pouvez dès à présent nous faire part de votre intérêt en cliquant sur "Être rappelé pour en savoir plus" depuis la page descriptive de l'offre sur votre plateforme.

Tarifs:

- Tout public - contact