

# WORDPRESS - CRÉER ET ADMINISTRER SON SITE

Référence : BFC\_FOR\_SITE\_INTERNET

Thématique : Web et stratégie digitale

Taux de satisfaction : 88.37%

## Objectif

Devenez autonome en créant votre site internet avec WordPress.

## Public

Chef d'entreprise, conjoint, créateur/repeneur d'entreprise, demandeur d'emploi, salarié.

## Programme

### Jour 1 :

#### Matin

- Présentation démarche de la création de site Internet : les différents outils
- Définition du principe de WordPress ou autre logiciel
- Réservation du nom de domaine et de l'hébergement

#### Après-midi

- Premières connexions : utilisateur, administrateur
- Configuration du compte Administrateur
- Présentation de l'interface, découverte
- Création d'une page "mentions légales", d'un menu et d'un lien dans le menu
- Installation d'extensions et configuration : formulaire de contacts

### Jour 2 :

#### Matin

- Installation d'extensions et configuration : sauvegarde, duplication, gestion des images, sécurité, consentement RGPD, outil SEO, outil maintenance
- Gestion des médias : importation des images, PDF
- Retouche d'images avec PhotoFiltre
- Bibliothèque d'images gratuites
- Création de PDF avec PDFCreator

#### Après-midi

- Création de pages Internet
- Installation extensions, configuration formulaire de contact avec recaptcha, carte géolocalisation
- Insertion d'images dans une page
- Configuration pied de page, mentions légales, RGPD

### Jour 3 :

#### Matin

- Recherche d'outils gratuits pour galerie d'images
- Insertion galerie d'images / carrousel : sélection et paramétrage des galeries images

#### Après-midi

- Création des pages du site Internet

## Jour 4 :

### Matin

- Chartre graphique : insertion, comment trouver un thème, modification des thèmes
- CSS : modifications pour gestion des couleurs

### Après-midi

- Présentation des extensions à ajouter : principe, précaution
- Sauvegarde du site Internet
- Migration du site Internet si réalisé sur un espace temporaire
- Vérification de la publication en ligne et de l'indexation par les robots

### Formation complémentaire conseillée

- Référencement de votre site internet

### Prérequis et niveau de connaissance préalable

Maîtriser l'outil informatique et internet

### Durée

4 jours de formation : 28h.

### Moyens pédagogiques et techniques d'encadrements

- Formateur spécialisé dans le domaine d'intervention et sélectionné par la CMA.
- Séance de formation en salle informatique.
- Apports théoriques et mise en pratique.

### Suivi et évaluation de l'action de formation

Evaluation formative tout au long du stage - Feuille d'émargement - Attestation de stage - Enquête de satisfaction.

### Pour aller plus loin

Référencement de votre site internet

### Coût de la formation

Coût total pour 4 jours de formation : 980 euros de frais pédagogiques



[voir les conditions générales de vente.](#)

Ce coût peut être pris en charge par les financeurs de la formation et/ou par votre Compte Personnel de Formation. Des offres promotionnelles peuvent vous être proposées par nos services, sous certaines conditions.

Votre conseiller Chambre de métiers vous aide dans vos démarches et vous accompagne dans le montage du dossier de prise en charge de la formation.

Renseignez-vous en cliquant sur « Être rappelé » en bas de la fiche.

### Réservez dès maintenant votre place

Attention, les places à nos formations sont limitées. Si cette formation vous intéresse, réservez votre place directement en ligne ci-dessous.

### Accessibilité

Cette formation est accessible aux personnes en situation d'handicap.

Référent Handicap sur chaque site de formation.

Pour les candidats à l'apprentissage, dispositif spécifique d'accompagnement, PAVA, contactez-nous

## Chambre de Métiers et de l'Artisanat Région Bourgogne Franche Comté

N°SIRET : 130 026 073 00028

N° déclaration d'activité formation : 27 39 01242 39

(cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État)

Mise à jour le 01/08/2024

### Délivré par:

- 25 - CMA Formation Besançon : 101 Rue de Vesoul - 25000 BESANCON
- 89 - CMA Formation Auxerre : Délégation de l'Yonne 56-58 rue du Moulin du Président - BP 337 - 89005 AUXERRE Cedex
- 58 - CMA Formation Nevers : Délégation de Nevers 9 Rue Romain Baron, CS 80040 - 58027 NEVERS Cedex
- 89 - CMA Formation Sens : 8 Impasse de l'Europe - ZA du Saule Fendu - 89100 MAILLOT
- 70 - CMA Vesoul : Espace de la Motte 5 RUE DU TALEROT 70000 VESOUL
- 21 - CMA Formation Dijon : Délégation Côte-d'Or 65-69 rue Daubenton - BP 37451 - 21074 DIJON Cedex
- 71 - CMA Formation Chalon-sur-Saône : Délégation de Saône-et-Loire - Centre d'affaires du Pont Jean Richard - 1 avenue de Verdun - 71103 CHALON S/S Cedex
- 90 - CMA Formation Trévenans : 40 Grande rue - 90400 TREVENANS
- 39 - CMA Formation Dole : 2 Rue Louis de la Verne - 39100 DOLE
- 39 - CMA Lons-le-Saunier : 17 Rue Jules Bury - 39000 LONS LE SAUNIER

### Prochaines sessions:

- 21 - CMA Formation Dijon - Jeudis 6, 13, 20, 27 mars 2025 - Inscription avant le 26/02/2025
- 71 - CMA Formation Chalon-sur-Saône - Lundis 10, 17, 24 et 31 mars 2025  
- Inscription avant le 03/03/2025
- 25 - CMA Formation Besançon - Mardis 18, 25 mars, 1er et 08 avril 2025  
- Inscription avant le 11/03/2025
- 70 - CMA Vesoul - Mercredis 7, 14, 21, 28 mai 2025 - Inscription avant le 30/04/2025
- 90 - CMA Formation Trévenans - Jeudis 15, 22 mai, 05 et 12 juin 2025  
- Inscription avant le 07/05/2025
- 89 - CMA Formation Auxerre - Lundis 16, 23 et 30 juin et 7 juillet 2025  
- Inscription avant le 09/06/2025

### Tarifs:

- Tout public - contact