
WORDPRESS - CRÉER ET ADMINISTRER SON SITE

Référence : BFC_FOR_SITE_INTERNET

Thématique : Formation-Internet

Objectif

Devenez autonome en créant votre site internet avec WordPress.

Public

Chef d'entreprise, conjoint, créateur/repreneur d'entreprise, demandeur d'emploi, salarié.

Programme

Jour 1 :

Matin

- Présentation démarche de la création de site Internet : les différents outils
- Définition du principe de WordPress ou autre logiciel
- Réservation du nom de domaine et de l'hébergement

Après-midi

- Premières connexions : utilisateur, administrateur
- Configuration du compte Administrateur
- Présentation de l'interface, découverte
- Création d'une page "mentions légales", d'un menu et d'un lien dans le menu
- Installation d'extensions et configuration : formulaire de contacts

Jour 2 :

Matin

- Installation d'extensions et configuration : sauvegarde, duplication, gestion des images, sécurité, consentement RGPD, outil SEO, outil maintenance
- Gestion des médias : importation des images, PDF
- Retouche d'images avec PhotoFiltre
- Bibliothèque d'images gratuites
- Création de PDF avec PDFCreator

Après-midi

- Création de pages Internet
- Installation extensions, configuration formulaire de contact avec recaptcha, carte géolocalisation
- Insertion d'images dans une page
- Configuration pied de page, mentions légales, RGPD

Jour 3 :

Matin

- Recherche d'outils gratuits pour galerie d'images
- Insertion galerie d'images / carrousel : sélection et paramétrage des galeries images

Après-midi

- Création des pages du site Internet

Jour 4 :

Matin

- Charte graphique : insertion, comment trouver un thème, modification des thèmes
- CSS : modifications pour gestion des couleurs

Après-midi

- Présentation des extensions à ajouter : principe, précaution
- Sauvegarde du site Internet
- Migration du site Internet si réalisé sur un espace temporaire
- Vérification de la publication en ligne et de l'indexation par les robots

Formation complémentaire conseillée

- Référencement de votre site internet

Prérequis et niveau de connaissance préalable

Etre à l'aise avec l'environnement informatique et internet.

Durée

4 jours de formation : 28h.

Moyens pédagogiques et techniques d'encadrements

- Formateur spécialisé dans le domaine d'intervention et sélectionné par la CMA.
- Séance de formation en salle informatique.
- Apports théoriques et mise en pratique.

Suivi et évaluation de l'action de formation

Evaluation formative tout au long du stage - Feuille d'émergence - Attestation de stage - Enquête de satisfaction.

Coût de la formation

Coût total pour 4 jours de formation : 980 euros de frais pédagogiques



[voir les conditions générales de vente.](#)

Ce coût peut être pris en charge par les financeurs de la formation et/ou par votre Compte Personnel de Formation. Des offres promotionnelles peuvent vous être proposées par nos services, sous certaines conditions.

Votre conseiller Chambre de métiers vous aide dans vos démarches et vous accompagne dans le montage du dossier de prise en charge de la formation.

Renseignez-vous en cliquant sur « Être rappelé » en bas de la fiche.

Réservez dès maintenant votre place

Attention, les places à nos formations sont limitées. Si cette formation vous intéresse, réservez votre place directement en ligne ci-dessous.

Accessibilité

Cette formation est accessible aux personnes en situation d'handicap.

Référent Handicap sur chaque site de formation.

Pour les candidats à l'apprentissage, dispositif spécifique d'accompagnement, PAVA, contactez-nous

Chambre de Métiers et de l'Artisanat Région Bourgogne Franche Comté

N°SIRET : 130 026 073 00028

N° déclaration d'activité formation : 27 39 01242 39

(cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État)

Mise à jour le 15/02/2023

Délivré par:

- 89 - Sens (Antenne) : 8 Impasse de l'Europe – ZA du Saule Fendu - 89100 MAILLOT
- 58 - Nevers : Délégation de Nevers 9 Rue Romain Baron, CS 80040 - 58027 NEVERS Cedex
- 89 - Auxerre : Délégation de l'Yonne 56-58 rue du Moulin du Président - BP 337 - 89005 AUXERRE Cedex
- 25 - Besançon : 101 Rue de Vesoul - 25000 BESANCON
- 39 - Dole : 2 Rue Louis de la Verne - 39100 DOLE
- 39 - Lons le Saunier : 17 Rue Jules Bury - 39000 LONS LE SAUNIER
- 90 - Trévenans : 40 Grande rue - 90400 TREVANANS
- 21 - Dijon : Délégation Côte-d'Or 65-69 rue Daubenton - BP 37451 - 21074 DIJON Cedex
- 71 - Chalon-sur-Saône : Délégation de Saône-et-Loire - Centre d'affaires du Pont Jean Richard - 1 avenue de Verdun - 71103 CHALON S/S Cedex
- 70 - Vesoul : 2 Rue du Dr Jean-Georges Girard - 70000 VESOUL

Prochaines sessions:

- 90 - Trévenans - Jeudis 12, 19, 26 septembre et 03 octobre - Inscription avant le 05/09/2024
- 25 - Besançon - Mardis 24 septembre, 1er, 8 et 15 octobre 2024
- Inscription avant le 17/09/2024
- 21 - Dijon - Jeudis 26/09, 03/10, 10/10 et 17/10 - Inscription avant le 16/09/2024
- 39 - Dole - Vendredis 4, 11, 18 et 25 octobre 2024 - Inscription avant le 16/09/2024
- 70 - Vesoul - Jeudis 7, 14, 21, 28 novembre 2024 - Inscription avant le 05/11/2024
- 71 - Chalon-sur-Saône - Lundis 18, 25 novembre, 2 et 9 décembre 2024
- Inscription avant le 14/11/2024

Tarifs:

- Tout public - contact